título do artigo (arial, fonte 14 caixa, alta, negrito): Subtítulo (Times New Roman, fonte 14, normal, negrito)

título do artigo EM ESPANHOL (arial, fonte 14 caixa, alta, negrito): Subtítulo (Times New Roman, fonte 14, normal, negrito)

título do artigo EM inglês (arial, fonte 14 caixa, alta, negrito): Subtítulo (Times New Roman, fonte 14, normal, negrito)

NOME COMPLETO (1); NOME COMPLETO (2) (Times New Roman, fonte 12, negrito)

1. Última formação (ano) ou formação andamento, Departamento e Instituição SIGLA. (Times New Roman, fonte 10, normal)

Endereço Postal

E-mail

orcid.org/xxxxxxx

2. Última formação (ano) ou formação andamento, Departamento e Instituição SIGLA. (Times New Roman, fonte 10, normal)

Endereço Postal

E-mail

orcid.org/xxxxxxx

Para assegurar a avaliação cega dos trabalhos, o(a)(s) autor(a)(s) deverá(rão) postar dois arquivos: um identificado e outro sem identificação autoral. Para a versão do arquivo com identificação de autoria, o(s) autor(es) deve(m) informar nome completo, titulação, instituição de origem, endereço de contato (sugerimos indicar o da universidade e/ou unidade), endereço eletrônico. Todas informações em corpo 10

Resumo

Texto do resumo com 200 palavras: Para o título ‘RESUMO’, use fonte Times New Roman de tamanho 10 em negrito com espaço simples. Para o texto do resumo, use fonte Times New Roman 10, com espaçamento entre linhas simples, sem parágrafos, fórmulas ou referências bibliográficas.

**Palavras-chave:** Fonte Arial 10, separadas por ponto e virgula, três a cinco palavras.